

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.10.2017

№ 662

г. Тверь

Об утверждении Концепции информационной политики Министерства здравоохранения Тверской области

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и соблюдения прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Министерства здравоохранения Тверской области и подведомственных организаций, взаимодействия со средствами массовой информации, приказываю:

1. Утвердить Концепцию информационной политики Министерства здравоохранения Тверской области (далее - Концепция) (прилагается).
2. Руководителям структурных подразделений Министерства здравоохранения Тверской области и подведомственных организаций обеспечить предоставление информации в отдел организационно-методической работы и документационного обеспечения Министерства здравоохранения Тверской области в соответствии с утвержденной Концепцией.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Тверской области Барышева И.В.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя
Правительства Тверской области
Министр здравоохранения
Тверской области



В.А. Синода

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения Тверской области
от 11.10. 2017 № 662

Концепция информационной политики Министерства здравоохранения Тверской области

Раздел I Общие положения

1. Концепция информационной политики Министерства здравоохранения Тверской области (далее - Концепция) является выражением официальных взглядов медицинского сообщества региона на цели, задачи, принципы и основные направления работы в информационной сфере, представляющей собой совокупность информации (информационных ресурсов), субъектов, осуществляющих сбор и распространение информации, а также системы регулирования возникающих при этом общественных и правовых отношений.

2. Под информационной политикой Министерства здравоохранения Тверской области (далее – Министерство) понимается проведение комплекса мероприятий нормативного, правового, организационного, научно-исследовательского, издательского и иного характера, направленных на объективное освещение деятельности Министерства и подведомственных организаций, своевременное информирование населения Тверской области о принимаемых мерах по совершенствованию организации оказания медицинской помощи населению Тверской области в средствах массовой информации и создание позитивного имиджа ведомства.

3. Концепция является основой для:

организации практической работы по информационному обеспечению деятельности Министерства и подведомственных организаций;

выработки единых подходов представителей отрасли здравоохранения Тверской области при организации и осуществлении взаимодействия со средствами массовой информации, а также регламентации и совершенствования работы с информационными ресурсами, находящимися в обороте Министерства и подведомственных организаций;

подготовки предложений нормативного, правового, методического, научного и организационного характера, направленных на совершенствование и повышение эффективности информационной политики, проводимой Министерством.

4. Концепция развивает принципы отношений Министерства и подведомственных организаций со средствами массовой информации, в соответствии с приложением 1 к настоящей Концепции.

Раздел II

Цели и задачи Концепции

5. Целями Концепции являются обеспечение информационной открытости деятельности Министерства и подведомственных организаций, эффективной информационной поддержкой органов и организаций отрасли здравоохранения, а также граждан в рамках процессов управления медицинской помощью и ее непосредственного оказания.

6. Концепция позволит обеспечить решение комплекса задач по следующим направлениям:

освещение деятельности Министерства и подведомственных организаций в средствах массовой информации;

возможность через средства массовой информации представителей медицинского сообщества доводить до широкой общественности свое мнение и взгляды по актуальным вопросам здравоохранения и иным проблемам, затрагивающим здоровье граждан;

повышение информированности населения в вопросах ведения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и получения медицинской помощи, а также качества обслуживания медицинских организаций.

Реализация Концепции приведет к формированию благоприятного имиджа работы Министерства и подведомственных организаций.

Раздел III

Основные направления реализации Концепции

7. Основными направлениями деятельности по реализации Концепции являются управление информационным комплексом и взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе:

а) сбор Информации о мероприятиях Министерства и подведомственных государственных учреждений Тверской области - в соответствии с приложением 2 к настоящей Концепции, обработка, накопление, хранение и распространение информации;

б) составление Медиа-плана мероприятий Министерства и подведомственных государственных учреждений Тверской области - осуществление комплексного планирования информационного обеспечения деятельности Министерства и подведомственных организаций, согласно приложению 3 настоящей Концепции;

в) организация освещения в средствах массовой информации деятельности Министерства и подведомственных организаций, в том числе

путем создания и ведения в средствах массовой информации постоянных рубрик, тематических передач на телевидении и радио, а также использования иных форм;

г) подготовка и распространение в соответствии с законодательством в средствах массовой информации выступлений представителей отрасли здравоохранения Тверской области, а также соответствующих видео-, фото- и аудиоматериалов по актуальным проблемам деятельности Министерства и подведомственных организаций, официальных материалов (постановлений, решений, заявлений, обращений и т.д.);

д) проведение мониторинга средств массовой информации по вопросам деятельности Министерства и подведомственных организаций с целью оперативного информирования и реагирования руководства Министерства;

е) оперативное реагирование на публикации в средствах массовой информации, не соответствующие действительности или являющиеся юридически некомпетентными;

ж) проведение в соответствии с требованиями закона «О средствах массовой информации» аккредитации представителей средств массовой информации при Министерстве, предоставление журналистам информации, в том числе вызывающей повышенный общественный интерес;

з) создание и ведение собственных информационных ресурсов и средств массовой информации - веб-сайта Министерства и подведомственных организаций.

Раздел IV

Управление реализацией Концепции

8. Концепция рассматривается как основа для реализации основных направлений информационной политики Министерства. На основе Концепции разрабатываются:

порядок информационного взаимодействия Министерства и подведомственных организаций со средствами массовой информации определяется согласно приложению 1 настоящей Концепции;

медиа-планы, определяющие тематику и регулярность представления Министерства в информационном пространстве, согласно приложениям 2 и 3 настоящей Концепции;

программы и мероприятия Министерства по реализации основных направлений информационной политики.

9. Функции координации и контроля за реализацией Концепции возлагаются на отдел организационно-методической работы и документационного обеспечения Министерства, который определяет последовательность выполнения ее положений, образует в пределах своей компетенции рабочие группы по подготовке отдельных проектов и документов.

Приложение 1
к Концепции информационной
политики
Министерства здравоохранения
Тверской области

**Порядок информационного взаимодействия
Министерства здравоохранения Тверской области
и подведомственных организаций
со средствами массовой информации**

1. Ответственным за подготовку ответов по запросам средств массовой информации в Министерстве здравоохранения Тверской области является руководитель Министра, а в его отсутствие первый заместитель (заместители) Министра здравоохранения Тверской области.
2. Руководитель расписывает запрос пресс-секретарю Министерства, а также начальнику (начальникам структурных подразделений Министерства), руководителям подведомственных учреждений Министерства, которые компетентны в данном вопросе.
3. Начальник структурного подразделения или руководитель подведомственного учреждения Министерства на запрос отвечает сам либо делегирует его специалисту.
4. Запрашиваемая информация должна быть четко сформулирована в соответствии с вопросами, содержащимися в запросе средства массовой информации, не иметь разночтений, сокращений и аббревиатур, кроме общепринятых, по объему не превышать 3 500 знаков.
5. Письменный ответ на запрос визируется начальником структурного подразделения или руководителем подведомственной организации и передается пресс-секретарю Министерства в бумажном и электронном варианте.
6. Срок исполнения письменного запроса – 2 рабочих дня со дня вручения запроса.
7. Пресс-секретарь визирует ответ на запрос у руководителя Министерства, а в его отсутствие у первого заместителя (заместителей) Министра здравоохранения Тверской области и направляет его в Управление информационной политики аппарата Правительства Тверской области.
8. Срок подготовки ответа от входящего документа до исходящего – 4 рабочих дня.

Приложение 2
к Концепции информационной
политики
Министерства здравоохранения
Тверской области

ИНФОРМАЦИЯ
о мероприятиях Министерства
и подведомственных организаций
на _____ (месяц) 20__ года¹

	Информационный повод ²	Примечания ³	Дата ⁴	Ответственные ⁵

« ____ » _____ 20__ г.

(должность)

_____/_____
(подпись)(расшифровка)

Примечания:

1. В заголовке Информации о мероприятиях указать наименование структурного подразделения Министерства или подведомственной организации.

Информацию по плану мероприятий на предстоящий месяц необходимо предоставлять не позднее 27 числа предыдущего месяца в табличном варианте формата WORD (и для подведомственных организаций - сопроводительным письмом за подписью руководителя подведомственной организации).

Информацию направлять: для структурных подразделений Министерства - по системе LOTUSNOTES пресс-секретарю; для подведомственных организаций - на электронный адрес приемной Министерства здравоохранения Тверской области (dep_zdrav@web.region.tver.ru) с пометкой «для пресс-службы».

О корректировке мероприятий сообщать оперативно.

2. Информационный повод:

социально-значимые события: открытие новых видов медицинской помощи, применение инновационных методов лечения, успешное проведение терапии и оперативных вмешательств в лечении, уникальные случаи в медицинской практике, открытие новых государственных аптечных пунктов, совершенствование организации оказания медицинской помощи на базе городских, районных и областных учреждений здравоохранения и т.п.;

отчетные материалы: подведение полугодовых и годовых итогов работы Министерства и подведомственных государственных учреждений Тверской области;

совершенствование системы обеспечения медицинскими кадрами подведомственных организаций, в том числе молодыми специалистами, окончившими обучение по целевому приему, а также участников программ «Земский доктор» и «Земский фельдшер»;

совершенствование материально-технической базы учреждений здравоохранения;

проведение научно-образовательных мероприятий: конференции, круглые столы, форумы, семинары, образовательные курсы и т.п.;

профессиональные медицинские праздники, юбилеи медицинских организаций и заслуженных медицинских работников Тверской области;

участие в различных конкурсах, проведение внутренних и выездных мероприятий, присвоение званий, наград и т.п.

3. Примечания – перечень информации, которая предоставляется по мероприятию. Информацию предоставлять в электронном виде (текст и таблицы в форматах WORD или EXEL, графическая информация - *jpeg, *avi, *mpeg2, * mpeg4, официальные документы с печатью и подписью - *pdf).

4. Дата – сроки (или примерные сроки) проведения мероприятия.

5. Ответственные – указать ФИО (полностью) с контактными данными.

Приложение 3
к Концепции информационной
политики
Министерства здравоохранения
Тверской области

МЕДИА-ПЛАН
мероприятий Министерства здравоохранения Тверской области
на _____ (месяц) 20__ года¹

	Информаци- онный повод	Формат	Площадка	Примечания	Дата	Ответственные

Примечания:

1. Медиа-план – сводная таблица планируемых мероприятий на месяц, составляемая на основе представленной информации от отделов Министерства и подведомственных организаций. Медиа-план утверждается приказом Министерства здравоохранения Тверской области не позднее 1 числа каждого месяца.